



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
DIREZIONE DIDATTICA STATALE VI CIRCOLO DI SALERNO – MEDAGLIE D'ORO
 Via Paolo Vocca, 12, Tel 089/79.26.60 - Fax 089/79.96.17
 Web sestocircolodidatticosalerno.edu.it - e mail saeel31002@istruzione.it

Prot.

li,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il quadro di riferimento della Formazione in ingresso per i docenti neo-assunti delineato dalla Legge n. 107/2015 e dal DM 850/15;
- VISTA** la nota ministeriale prot. n.39533 del 04/09/2019,, *avente ad oggetto "Periodo di formazione e prova per i docenti neo-assunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2019-2020."*;
- VISTO** *il Piano operativo dell'USR Campania in materia di formazione e prova dei docenti neoassunti a.s. 2019/2020;*
- ACQUISITI** gli atti delle attività di osservazione reciproca effettuate dal docente neoassunto e dal docente tutor e la documentazione correlata;

ATTESTA

che il docente _____, nato a _____ il _____, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, ha svolto numero ___ ore complessive di attività di peer-to-peer, così suddivise:

TIPOLOGIE ATTIVITA' SVOLTE	ORE EFFETTUATE
Progettazione condivisa (3 ore)	
Osservazione del docente in formazione e prova nella classe del tutor (4 ore)	
Osservazione del tutor nella classe del docente in formazione e prova (4 ore)	
Verifica dell'esperienza svolta (1 ora)	

L'attività di tutoring è stata coordinata dal docente tutor prof. _____, individuato da questa Istituzione scolastica ai sensi della normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

All. n.7 N.B. Il presente modello **non è in alcun modo vincolante** per le istituzioni scolastiche che potranno contestualizzarlo e adattarlo ad esigenze specifiche.